axema access control

Axbase 3000

Version 2

Snabbstart

Axema Passagekontroll AB © 2008
2008-11-03 1.0

Innehåll

Systemkontroll.....4
- Inledning.....4
- Funktionstest av dörrcentral.....5
- Nollställning av central.....7
- Anslutning kommunikationsbuss 8
- Inställning av adress.....9
- Terminering.....10
- Anslutning till dator.....11

Installation Axbase 3000.....13
- Förberedelser.....13
- Installation.....13
- Starta och konfigurera Axbase 3000.....14

Programmering Passagesystem.....16
- Systeminstallation.....16
- Dörrkonfiguration.....17
- Scheman.....18
- Behörigheter.....19
- Personer / Kort.....20
- Kalenderdagar.....21
- Händelser.....22

Systemkontroll

▪ Inledning

Innan ett system är klart att installeras i Axbase 3000 så måste följande säkerställas:

- ✔ Att samtliga dörrcentraler är funktionstestade.
- ✔ Att alla dörrcentraler i systemet är nollställda.
- ✔ Att dörrcentralerna är korrekt anslutna till kommunikations-bussen.
- ✔ Att adressomkopplarna är korrekt inställda. Varje dörrcentral i systemet skall ha en unik adress. Observera att kommunikationscentralen DM-420 (den central som ansluts till datorn) alltid har adressen 01. Detta innebär att dörrcentralerna alltid adresseras från 02 och uppåt.
- ✔ Att de centraler som sitter i kommunikationsslingans ändar är terminerade.
- ✔ Att systemets kommunikationscentral (DM-420) är ansluten till datorn och har konfigurerats (i förekommande fall).

▪ Funktionstest av dörrcentral

Initiering av dörrcentral

Denna initiering är avsedd för att kunna utföra ett funktionstest av centralen. Observera att centralen kommer att nollställas.

- ✔ Öppna locket på centralen.
- ✔ Koppla in programmeringstangentbordet till centralen (om centralen saknar en knappsats på kretskortet).
- ✔ Tryck på knappen RESET tills du hör ett kort pip. Denna knapp finns på centralens kretskort. När du släpper knappen övergår centralen till nollställningsläget som indikeras av att den röda lysdioden till vänster om den gula tänds.
- ✔ Tryck **1 9 9 2 0 0** på knappsatsen. Detta följs av två korta ljudsignaler.
- ✔ Tryck **#** på knappsatsen. Detta följs av sex korta ljudsignaler. Den röda lysdioden släcks och centralen återgår till normalläget.
- ✔ Tryck på knappen RESET tills du hör ett kort pip för att starta programmeringsläget igen.
- ✔ Tryck **1 1 2 2 3 3**
- ✔ Tryck **#**

Programmering av kort

- ✔ Tryck **1 1 2 2 3 3** (detta startar programmeringsläget).
- ✔ Tryck **# 0 1**
- ✔ Läs av kortet vid ansluten läsare. Två korta pip indikerar att avläsningen lyckades.

- ✔ Tryck **# *** (detta avslutar programmeringsläget).

Test av kort

- ✔ Läs av kortet vid läsaren.
- ✔ Läsarens gröna lysdiod skall tändas, lås eller eventuell dörrautomatik skall öppna dörren. Den gröna lysdioden släcks efter 5 sekunder.

▪ Nollställning av central

Innan en central kan användas i Axbase 3000 så måste den nollställas. Detta gäller även kommunikationscentralen DM-420.

- ✔ Öppna locket på centralen.
- ✔ Tryck på knappen RESET tills du hört fem ljudsignaler, följt av en sekvens med fem ljudsignaler i kortare följd.
- ✔ Centralen är nu nollställd.

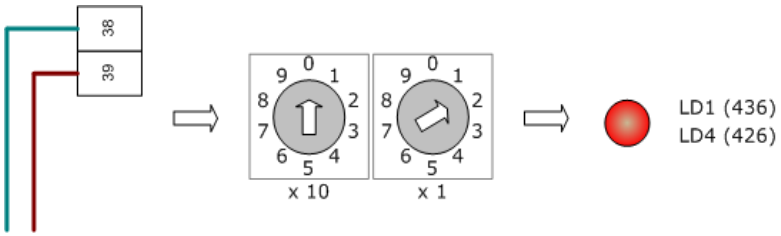
▪ Anslutning kommunikationsbuss

Samtliga centraler i systemet ansluts till kommunikationsbussen via anslutning 38 och 39. För att kontrollera att en dörrcentral är korrekt ansluten till kommunikationsbussen, gör på följande sätt:

- ✔ Säkerställ att kommunikationscentralen (DM-420) är ansluten till kommunikationsbussen via anslutning 38 och 39, och har spänning.

- ✔ Ställ adressomkopplarna, som finns på dörrcentralens krets-kort, på adressen 02.

- ✔ Om dörrcentralen har förbindelse med kommunikations-centralen, så skall detta indikeras med att kommunikations-dioden blinkar med hög frekvens. Kommunikationsdioden har benämningen **LD1** på dörrcentralen 436 eller **LD4** på dörr-centralen 426, och är placerad på kretskortet.

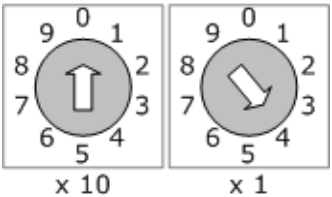


▪ Inställning av adress

Varje central i ett system måste ha en adress som används för att kommunikationscentralen och datorn skall kunna identifera varje enhet:

- ✔ Kommunikationscentralen DM-420 har alltid adressen 01 och denna går inte att ändra.
- ✔ Dörrcentralerna adresseras alltid från adress 02 och uppåt.
- ✔ Dörrcentralens adress måste vara unik inom systemet.

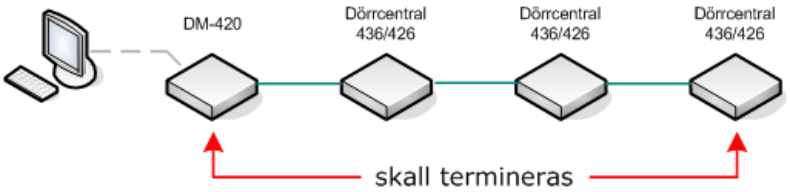
Adressen ställs in genom att justera adressomkopplarna som finns på centralens kretskort (se bildexempel).



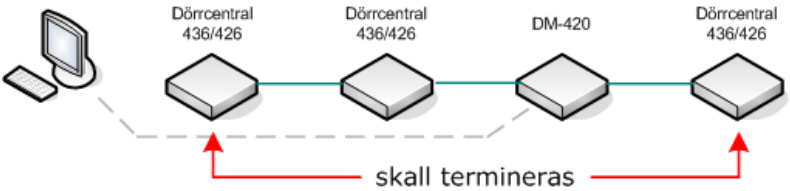
Adressomkopplarna inställda på adressen 04.

▪ Terminering

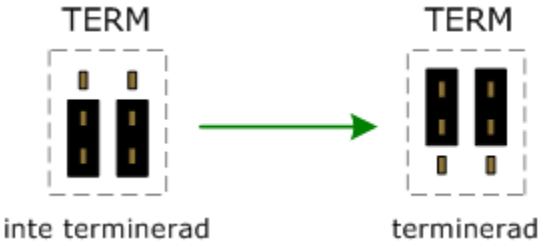
De centraler som sitter i kommunikationsbussens respektive ände måste termineras för att kommunikationen mellan centralerna skall fungera optimalt (detta omfattar även kommunikationscentralen DM-420). Detta görs genom att flytta byglarna för terminering mot texten **TERM** på centralens kretskort. Mer teknisk information finns i installatörs-handboken för DM-420.



Systemexempel 1



Systemexempel 2



▪ Anslutning till dator

Ett system kan anslutas till datorn på följande sätt:

- ✔ Seriell- / USB-anslutning. Kommunikationscentralen ansluts med en PCAX-kabel till en USB-adapter (USB-COM) som är ansluten till datorn.

- ✔ Nätverksanslutning. Kommunikationscentralen (DM-420 IP) ansluts med en nätverkskabel till ett ethernet som även datorn är anslutet till. Kommunikation sker via TCP/IP.

- ✔ Modemanslutning. Kommunikationscentralen ansluts till ett telefonmodem, med en till modemet medföljande kabel, som kan ringas upp av datorn.

Seriell- / USB-anslutning

- ✔ USB-adaptern måste installeras i den dator som skall vara anslutet till system. Läs installationsanvisningarna till USB-adaptern.

- ✔ När USB-adaptern är ansluten och installerad i datorn, anslut PCAX-kabeln till USB-adaptern och vidare till kommunikations-centralen.

- ✔ När systemet senare skall installeras i Axbase 3000 måste du kunna tala om vilken kommunikationsport USB-adaptern använder i datorn för att kommunicera med systemet. Denna information finns i enhetshanteraren:
  Starta enhetshanteraren genom att klicka **Start** → Klicka **Kör** → skriv `devmgmt.msc` och klicka **OK**.
  Öppna **Portar (COM & LPT)**. Den installerade USB-adaptern skall visas med benämningen **USB Serial Port**

(COMx), där COMx anger namnet på kommunikationsporten. Detta namn anges i Axbase 3000.

Nätverksanslutning

- ✔ För att kommunikation mellan dator och systemet skall fungera så måste både dator och systemets kommunikationscentral, DM-420 IP, anslutas till ett nätverk. Kommunikationscentralen måste också konfigureras med en IP-adress och andra inställningar. Läs instruktionerna i *Installatörs-handboken för DM-420 IP* om hur du gör detta.

Modemanslutning

- ✔ Vid datorn måste det finnas ett telefonmodem som används för att ringa till systemet. Modemet måste vara anslutet och installerat i datorn.

- ✔ Kommuniktionscentralen DM-420 ansluts till ett telefonmodem (TDW-33) med medföljande kabel. Prova att alltid ringa upp modemet med exempelvis en mobiltelefon vid installation för att säkerställa att allt fungerar.

Installation Axbase 3000

▪ Förberedelser

- ✔ Säkerställ att datorn uppfyller systemkraven för Axbase 3000. Dessa finns angivna på baksidan av fodralet till CD-skivan.
- ✔ Säkerställ att du har din installationsnyckel tillhands och eventuella aktiveringsnycklar (om du exempelvis i efterhand har kompletterat med extra tilläggsfunktioner). Varje nyckel skall finns på ett separat programlicens-dokument.
- ✔ För att kunna installera programvaran krävs administrativa rättigheter på datorn. Du måste därför logga in som administratör eller som en annan användare med motsvarande rättigheter. Kontakta en IT-ansvarig om du inte har tillgång till dessa uppgifter.

▪ Installation

- ✔ Sätt i CD-skivan som innehåller Axbase 3000 i datorns CD-läsare. Installationsprogrammet skall därefter starta automatiskt.
- ✔ Under **Installation**, klicka på **Axbase 3000**. Detta startar installationsguiden. Följ instruktionerna i installationsguiden.

Om en äldre version av Axbase 3000 redan finns installerad på datorn kommer en uppgradering att utföras automatiskt.

▪ Starta och konfigurera Axbase 3000

Starta programmet genom att dubbelklicka på genvägen Axbase 3000 Administrator som skapats på skrivbordet. Du kan även starta programmet genom att klicka på **Start** → Välj **Program** → Välj **Axema** → Välj **Axbase 3000** → klicka på **Axbase 3000 Administrator**.

- ✔ Axbase 3000 Produktregistrering startar (vid nyinstallation eller om produktregistreringen sedan tidigare inte är komplett). Följ instruktionerna i guiden.

- ✔ Ett meddelande om att en ny databas skapats. Om du har gjort en uppgradering från en tidigare version så kommer ett meddelande om att databasen måste uppgraderas. Klicka OK för att fortsätta.

- ✔ Fönstret för inloggning visas. Initialt finns bara användarkontot Systemadministratör utan lösenord. Välj **System-administratör** och klicka på **OK**. Du rekommenderas att skydda inloggningen med ett lösenord. Ändra detta genom att klicka **Arkiv** → klicka **Säkerhet**. Klicka sedan **Lösenord** och klicka slutligen **Ändra**.

Säkerhetskopiering

Innan du börjar med någonting annat bör du aktivera och konfigurera funktionen för automatisk säkerhetskopiering av databasen.

- ✔ Högerklicka på ikonen för Axbase Server som skall finnas i meddelandefältet (på samma ställe som du normalt ser klockan i Windows). Välj sedan alternativet **Inställningar**. Klicka på **Säkerhetskopiering**.

- ✔ Aktivera säkerhetskopieringen genom att kryssa i alternativet **Aktivera automatisk säkerhetskopiering av databas**.

- ✔ Ändra sedan inställningen **Lagringsplats för säkerhets-kopior** till den plats där säkerhetskopiorna skall lagras. En säkerhetskopia bör sparas på en annan plats än den hårddisk som programmet Axbase 3000 är installerat på. Detta kan exempelvis vara en annan hårddisk på datorn (intern eller extern) eller ett USB-minne. I ett datornätverk kanske det finns ett centraliserat backupsystem vilket innebär att säkerhetskopian måste sparas på en särskild plats för den skall komma med i backupsystemet. Rådgör med en IT-ansvarig om vilka rutiner som gäller för backup.

- ✔ Klicka sedan på **OK** för att spara ändringarna.

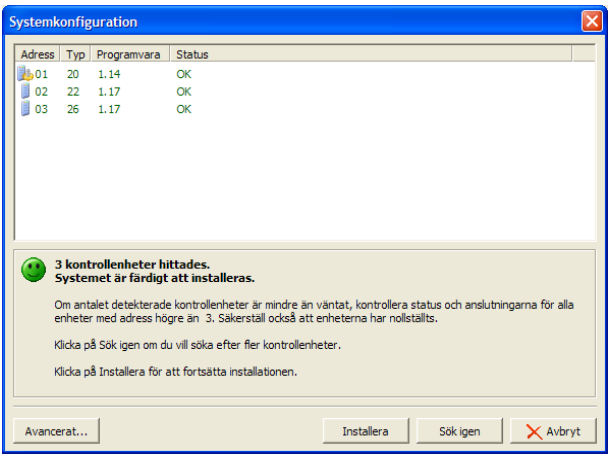
Programmering Passagesystem

▪ Systeminstallation

✔ Klicka på **Arkiv** i menyraden → Välj **Installation hårdvara** → Klicka på **Axcard System**. Installationsguiden för system startas.

✔ Följ instruktionerna steg för steg i guiden.

✔ Under installationsfasen söker Axbase 3000 automatiskt av systemet för att identifera alla centraler. Detta kan ta en liten stund. Efter detta visas en sammanställning över vilka dörrcentraler som hittades. Kontrollera att systemkonfigurationen motsvarar den förväntade. Klicka på **Installera** för att installera systemet eller **Sök igen** för att göra en ny sökning efter att nödvändiga justeringar har gjorts.



Exempel på systemkonfiguration med tre centraler.

▪ Dörrkonfiguration

Efter att systemet har installerats måste varje dörrcentral konfigureras. Detta innebär att dörren får ett namn, en anläggningstillhörighet (beroende på utförande av Axbase 3000), samt vissa grundläggande inställningar. Detta gör du i guiden för dörrinstallation.

- ✔ Klicka på **Arkiv** → Välj **Skapa/Lägg till** → klicka på **Dörr**. Detta startar guiden för dörrinstallation.
- ✔ Följ instruktionerna i guiden.
- ✔ När guiden är slutförd, klicka **Kör guiden igen för att konfigurera flera dörrar** för att upprepa guiden för nästa dörr (om det finns flera att konfigurera) eller klicka **Kör guiden för scheman för att skapa scheman** och sedan **Slutför**.

Dörren kommer att konfigureras med följande inställningar (utöver de som angavs i dörrinstallationsguiden):

- ✔ Med säkerhetsnivån **Kort utan PIN** som gäller dygnet runt, alla dagar.
- ✔ Att de flesta typer av händelser lagras i dörrcentralen (relaterade till passage, larmstyrning och systemhändelser). Om systemet är installerat som ett online-system så konfigureras dörren så att händelser automatiskt överförs till datorn dygnet runt.

▪ Scheman

Ett tidsschema används för styra när en person skall ha tillträde till en dörr. Ett eller flera tidsscheman måste skapas för att du senare skall kunna använda dessa när en behörighet skapas.

✔ Klicka på **Arkiv** → Välj **Skapa/Lägg till** → Klicka på **Schema**. Detta startar guiden för scheman.

✔ Följ instruktionerna i guiden för att skapa ett tidsschema.

➡ Viktigt att tänka på när du namnger ett tidsschema är att du ger det ett beskrivande namn som är relaterad till schemats funktion. Exempel på namn kan vara *Dagtid*, *Kontorstid, Arbetstid kvällsskift* etc. Som regel bör du ha med ordet tid eller schema med i namnet. Olämpliga namn är exempelvis *Kontoret*, *Verkstaden* etc.

✔ Upprepa guiden för att skapa flera scheman genom att klicka **Kör guiden igen för att skapa fler scheman** och sedan **Slutför**. Om du vill gå vidare med att skapa en behörighet, klicka **Kör guiden för behörigheter** och sedan **Slutför** istället.

ⓘ Det går att skapa maximalt åtta scheman. Används flersystem-versionen (AB-MSU) av Axbase 3000 är begränsningen åtta tidsscheman per anläggning.

▪ Behörigheter

En behörighet används för att definiera var och när en person har tillträde. Detta innebär att man anger en eller flera dörrar (var) som behörigheten skall tillåta tillträde till. Till varje dörr kopplas sedan ett tidsschema som talar om när tillträde är tillåtet. Till detta associeras också en korttyp som exempelvis styr om behörigheten tillåter larmstyrning på en specifik dörr.

- ✔ Klicka på **Arkiv** → Välj **Skapa/Lägg till** → Klicka på **Behörighet**. Detta startar guiden för behörighet.

- ✔ Följ instruktionerna i guiden för att skapa en behörighet.

  ➡ Viktigt att tänka på när du namnger ett tidsschema är att du ger det ett beskrivande namn som är relaterad till behörighetens funktion. Detta kan exempelvis vara *Kontorspersonal, Kontorspersonal larmbehörighet, Städ-personal,* etc. Olämpliga namn är exempelvis *Kontoret*, *Fabriken* etc.

- ✔ Upprepa guiden för att skapa flera behörigheter genom att klicka **Kör guiden igen för att skapa fler behörigheter** och sedan **Slutför**. Om du vill gå vidare med att skapa en person istället, klicka **Kör guiden för personer** och sedan **Slutför**.

▪ Personer / Kort

Skapa person med guiden för personer

Personguiden låter dig att på ett förenklat sätt stegvis mata in nödvändig information för att skapa en person.

- ✔ Välj **Personer** i menyn på vänster sida. Klicka sedan på knappen **Guide** som finns nedanför menyraden. Detta startar guiden för personer.

- ✔ Följ instruktionerna i guiden för att skapa en person.

Skapa person med egenskapsdialogen för person

Egenskapsdialogen ger dig åtkomst till samtliga inställningar relaterade till en person.

- ✔ Välj **Personer** i menyn på vänster sida. Klicka sedan på knappen **Skapa objekt** som finns nedanför menyraden. Detta öppnar ett fönster där du kan mata in nödvändig information för personen.

Serieinläggning av personer / kort

Om du har ett antal kort som är numrerade i en serie kan du enkelt ange första och sista kortnumret i serien, så läggs samtliga kort in automatiskt.

- ✔ Klicka på **Arkiv** → Välj **Skapa/Lägg till** → Klicka på **Serieinläggning**.

▪ Kalenderdagar

Helgdagar och andra dagar där det finns behov av att ett annat tidschema skall gälla kan du lägga in i kalendern. För en dag som läggs till i kalendern väljer du om denna dag skall fungera som en Söndag eller som en dag av typen Kalenderdag. Tiderna för respektive dagtyp (Söndag eller Kalenderdag) anges sedan per tidsschema om dessa inte redan definierats.

- ✔ Klicka på **Arkiv** → Välj **Skapa/Lägg till** → Klicka på **Kalenderdag**. Detta startar guiden för kalenderdagar.
- ✔ Följ instruktionerna i guiden för att skapa en eller flera kalenderdagar.

▪ Händelser

Händelseloggen

I händelseloggen visas alla händelser som registrerats i passage-systemet.

- ✔ Klicka på **Händelser** i menyn på vänster sida → Klicka på fliken **Händelselogg** längst ner i vyn för att se händelseloggen.
- ✔ För att få händelseloggen att uppdateras automatiskt, klicka på knappen **Automatisk uppdatering** så att den blir markerad. Händelserna sorteras då i inkommande ordning. Om sorteringen ändras inaktiveras den automatiska uppdateringen.

Händelsearkivet

I händelsearkivet kan du hantera titta på händelser som lagrats i så kallade händelsearkiv som skapats automatiskt eller via manuell nedladdning av händelser från utvalda dörrar.

- ✔ Klicka på **Händelser** i menyn på vänster sida → Klicka på fliken **Händelsearkiv** längst ner i vyn för att se händelsearkivet.
- ✔ För att skapa ett händelsearkiv eller öppna ett befintligt, klicka på knappen **Arkivhanteraren**.
- ✔ För att manuellt hämta hem händelser från utvalda dörrar, klicka på knappen **Hämta händelser**. Detta startar guiden för nedladdning av händelser.

Automatisk arkivering av händelser

Axbase 3000 arkiverar som standard händelser automatiskt varje månad. Detta innebär att ett händelsearkiv skapas och att samtliga händelser från föregående månad flyttas från händelseloggen till händelsearkivet.

Om du vill anpassa automatisk arkivering av händelser (exempelvis så att händelser arkiveras veckovis istället) så gör du på följande sätt:

- ✔ För att konfigurera automatisk händelsearkivering, klicka på **Verktyg** i menyraden → Klicka **Inställningar**. Detta öppnar fönstret för inställningar. Klicka **Lagring** → Klicka på **Arkivering**.

- ✔ Alternativet **Skapa händelsearkiv automatiskt** måste vara merkerat**.** Ange inställningarna för arkiveringen och klicka sedan på **OK**.

Axema Passagekontroll AB
Box 90215 • 120 23 Stockholm ☽ 08 722 34 40 www.axema.se